

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Советский»

ПРИКАЗ

24 декабря 2018 г.

№ 509

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации разработки и внедрения комплексной модели индивидуализации образовательной деятельности, в условиях апробации цифровой образовательной платформы «Образование 4.0» в МБОУ СОШ № 1 г. Советский на 2018 – 2021 годы

В соответствии с приказом департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 12.12.2017г. № 1838 «Об утверждении списка образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, определенных для апробации цифровой образовательной платформы «Образование 4.0»» в целях создания комплексной модели индивидуализации образовательной деятельности, обеспечивающей устойчивое развитие личности обучающегося и формирования персональных траекторий развития, учет и рейтингование достижений обучающихся в условиях цифровой экономики.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации разработки и внедрения комплексной модели индивидуализации образовательной деятельности, в условиях апробации цифровой образовательной платформы «Образование 4.0» в МБОУ СОШ № 1 г. Советский на 2018 – 2019 годы.(Приложение 1)
2. Утвердить состав рабочей группы:
Дидич Т.В., - председатель
Панкратова Л.Р., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
Мишагина М.Г. руководитель МО учителей русского языка и литературы;
Лукина Т.А., руководитель МО учителей математики
Чуранова А.А., руководитель МО учителей истории и обществознания;
Котегова Т.А., руководитель МО учителей естественно – научного цикла
Камалову Н.К., МО учителей иностранного языка;
Мельникова С.А., МО учителей физкультуры;
Симигук Е.И., МО учителей музыки, ИЗО и технологии;
Фаттахову З.Х., МО учителей физики и информатики.

3. Дидич Т.В., Панкратовой Л.Р., заместителям директора по учебно-воспитательной работе, обеспечить реализацию Плана, утвержденного пунктом 1 данного приказа, в части своих полномочий.

4. Яковлеву И.В., инженеру по ремонту и обслуживанию компьютерной техники, обеспечить техническую поддержку апробации цифровой образовательной платформы «Образование 4.0»

5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

И.о Директора

Е.Л. Собчук

С приказом ознакомлены:

Т.В. Дидич
Л.Р. Панкратова
И.В. Яковлев

Дорожная карта

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации разработки и внедрения комплексной модели индивидуализации образовательной деятельности, в условиях апробации цифровой образовательной платформы «Образование 4.0» в МБОУ СОШ №1 г. Советский на 2019 г.

№	Наименование показателя	Сроки	Ответственные	Результат
Организационное обеспечение				
1.1.	Создание рабочей группы	Декабрь , 2018г		Приказ
1.2.	Изучение запроса родителей	Январь-февраль	Кл. рук-ли 7 кл Заместитель директора по увр	Определение перечня возможных предметов согласно запросу родителей
1.3.	Психолого-педагогическая диагностика обучающихся: Интеллект, склонности и интересы	Январь , февраль	Учителя-предметники, психологи	Аналитическая справка по результатам педагогической диагностики и психологической ДО
1.4.	Анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями к установке и запуску образовательной платформе «Образование 4.0»	Февраль	Инженер по компьютерной технике Яковлев И.В.	
1.5.	Организация собеседования с родителями и обучающимися по результатам организованной деятельности	март	Кл. руководители, заместитель директора Дидич Т.В.	Заявления родителей на промежуточную аттестацию
1.6.	Формирование ИУП и внесение изменений в ООП	май	заместитель директора Дидич Т.В.	ИУП, изменения в ООП
1.7.	Разработка модели		Рабочая группа школы	Модель
2	Нормативное обеспечение введения			
2.1	Внесение изменений и разработка рабочих	май	заместитель директора	Рабочие программы

	программ (углубленный уровень)			
2.2	Внесение изменений в действующие локальные акты школы	февраль	заместитель директора	Локальные акты школы
	Внесение изменений в ООП (система оценки планируемых результатов освоения ОО)	май	заместитель директора	Изменения ООП
3	Методическое сопровождение введение			
3.1	Разработка плана (раздела плана) методической работы, обеспечивающей сопровождение внедрения модели индивидуализации образовательной деятельности	Январь-май	Рабочая группа, заместитель директора Дидич Т.В.	План
3.2	Составление плана-графика поэтапного повышения квалификации учителей-предметников по вопросам индивидуализации образовательной деятельности	Январь-май	Рабочая группа, заместитель директора Дидич Т.В.	План-график
3.3.	Разработка плана работы методического сообщества учителей-предметников (методических объединений)	Январь-май	Рабочая группа, заместитель директора Дидич Т.В.	План
3.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки учителей-предметников по вопросам реализации Основной образовательной программы образовательного учреждения в рамках индивидуализации образовательной деятельности	Январь-май	Рабочая группа, заместитель директора Дидич Т.В.	
3.5	Ознакомление родителей с ИУП	май	Кл. руководители, заместитель директора по УВР	ИУП
4	Материально-техническое обеспечение введения			
4.1	Разработка плана по оснащению материально-технической базы	Апрель-май	Заместитель директора по АХЧ	план
4.2	Доступ ОУ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР),	май	Инженер по компьютерной технике Яковлев И.В.	

4.3	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет. Наличие контентной фильтрации.	май	Инженер по компьютерной технике Яковлев И.В.	
	Обеспеченность ОУ учебниками в соответствии с ООП и модели индивидуализации образовательной деятельности	май	Заведующая библиотекой Борисова Е.Н	
4.4	Обеспеченность информационными ресурсами по сопровождению образовательного процесса; наличие цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) и их методического сопровождения, используемого в ОУ			
5	Информационное обеспечение			
5.1.	Информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям индивидуализации образовательной деятельности в МБОУ СОШ №1 г. Советский	Январь-февраль	Заместитель директора по УВР Дидич Т.В.	Протоколы родительских собраний, конференций, заседаний органа государственного управления, на которых происходило информирование родительской общественности. Публикации в СМИ
5.2	Использование информационных ресурсов общеобразовательного учреждения (сайт, Интернет-страничка и т.д.) для обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательной деятельности к информации, связанной с реализацией ООП	Январь-февраль	Инженер по компьютерной технике Яковлев И.В.	Перечень видов используемых информационных ресурсов ОУ с указанием электронных адресов Адрес страницы школьного сайта, на которой размещены

				документы и материалы, связанные с внедрением модели индивидуализации образовательной деятельности в МБОУ СОШ №1 г. Советский
--	--	--	--	--